

## 筑波山地域ジオパークの

## 魅力を知る体験ツアー!

ご旅行期間

2023年  
**12月9日(土)** [日帰り]

対象

つくば市内の小中学校に在籍する  
小学校4年生～中学校3年生

### 日程表

08:30

つくば市役所 集合

09:00

出発

▼  [バス移動]

10:00～11:30

筑波山神社 (下車)

筑波山神社の紹介

▼  [ケーブルカー移動]

12:00～13:00

御幸ヶ原 (下車)



昼休憩

▼  [徒歩移動]

13:00～14:30

御幸ヶ原～女体山山頂 (下車)

筑波山山頂の紹介

▼   [ケーブルカー、バス移動]

15:20～17:00

つくばジオミュージアム (入場)

ワークショップ

▼  [バス移動]

17:30

つくば市役所 到着

※雨天時には屋内プログラムに変更になる可能性があります。



筑波山 (イメージ)



筑波山ゲートパーク (イメージ)



↑つくばジオミュージアム (イメージ)



←るるぶ編集塾 (イメージ)

### 体験ツアー

筑波山にある見どころをめぐりながら、筑波山地域ジオパークの魅力体験します。

- 1 筑波山神社
- 2 ケーブルカー (上り)
- 3 筑波山山頂
- 4 ケーブルカー (下り)
- 5 つくばジオミュージアム



筑波山 (イメージ)

### るるぶ編集塾

編集の仕事について理解を深めながら、ガイドブックを企画する際に大切なポイントについて制作進行中のジオパーク冊子をもとに学びます。

- 1 講師自己紹介 / アイスブレイク
- 2 出版社・編集者の仕事とは?
- 3 編集で大切なこと ～価値ある情報とは～
- 4 キャッチのつけ方
- 5 モデル体験
- 6 まとめと振り返り

※講義の内容は一部変更になる可能性があります。

## ご旅行代金：無料でご参加頂けます

※大人の方のご参加はできません。

- 募集人員：生徒 35 名様 (最少催行人員生徒 5 名様)
- 参加条件：
  - ・旅行中にアンケートにご協力お願いいたします。
  - ・ツアー催行中に撮影させていただきます。予めご了承ください。
  - ・つくば市ホームページや広報誌、広報媒体 (写真・動画) にて利用させていただく場合があります。
  - ・筑波山地域ジオパーク PR 冊子 (るるぶ特別編集) に写真掲載させていただく場合があります。(参加された方全員が写真掲載されるとは限りません。)
- 食事条件：朝食 0 回、昼食 1 回 (お弁当)、夕食 0 回 ※食物アレルギー対応はいたしかねますので、あらかじめご了承ください。
- 添乗員：1 名同行いたします
- 利用予定バス会社：関鉄観光バス 全行程大型貸切バス利用
- 募集締切日：2023 年 11 月 30 日 (木)
- 服装・持ち物：履き慣れた運動靴、動きやすい服装 (長そで、長ズボン)、防寒具、リュックサック、雨具  
※登山はしませんが、最低限この程度の装備は必要です。

右記の2次元コードから  
申し込み →

35 名定員、事前申込制、  
定員を超えた場合は  
抽選になります。



## 国内募集型企画旅行条件書(要約) お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB茨城南支店(つくば市竹園2-2-4第2・ISSEIビル302、観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) Web 申込システム AMARYS よりお申し込みください。
- (2) 旅行契約は、電話・メール・その他の通信手段でお申込の場合、当社らの旅行契約を締結する旨の通知がお客様に到達したときに成立いたします。

### ●取消料

取消料はかかりませんが、関係機関への連絡のため取消の際は必ずご連絡ください。

### ●旅行代金に含まれるもの

- (1) 各旅行日程およびご案内に明示した食事代、入場料・拝観料等及び消費税等諸料。
- (2) 添乗員が同行するコースにおける添乗員経費、団体行動に必要な心付け。
- (3) パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨表示したもの。

### ●旅行代金に含まれないもの

上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。

- (1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)
- (2) 空港施設使用料等(パンフレット等に明示した場合を除きます)
- (3) クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料
- (4) ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー(別途料金の小旅行)の料金
- (5) 運送機関が課す付加運賃・料金(例: 燃油サーチャージ)
- (6) 自宅から発着地までの交通費

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金: 1500万円・入院見舞金: 2～20万円
- ・通院見舞金: 1～5万円
- ・携行品損害補償金: お客様1名につき～15万円  
(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とし

ます。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご通知して頂きます。

- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で十分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

### ●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### ●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びこれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室

〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2023年11月24日を基準としています。又、旅行代金は2023年11月24日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

## 企画協力

つくば市  
ジオパーク室

## お問い合わせ・お申込み

株式会社 JTB 茨城南支店

〒305-0032 つくば市竹園 2-2-4 第2・ISSEIビル 302

TEL:029-860-2872 FAX:029-854-1664

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があればご連絡なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

営業時間: 月～金 9:30～17:30

(土・日・祝祭日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 新井 英輔

担当: 来栖 圭

## 旅行企画・実施

株式会社 JTB 茨城南支店

観光庁長官登録旅行業第64号

一般社団法人 日本旅行業協会正会員

〒305-0032 つくば市竹園 2-2-4  
第2・ISSEIビル302

ボンド保証会員  
一般社団法人 日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引  
協議会 会員